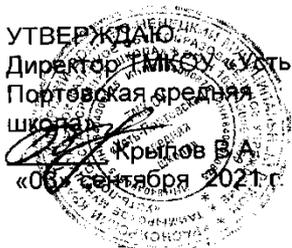


Таймырское муниципальное казённое образовательное учреждение
«Усть-Портовская средняя школа»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Усть-
Портовская средняя
школа»
Крылов В.А.
«06» сентября 2021 г.



СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР
Коломажина О.В.
«03» сентября 2021 г.

Handwritten signature of O.V. Kolomazhina.

РАССМОТРЕНО:

на заседании ШМО
Протокол № 1
«03» сентября 2021 г.

Handwritten signature of the school methodological committee.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному курсу
«Русское правописание: орфография и пунктуация»
(Русский язык)
5 класс

Учитель русского языка и литературы
Наймушина Александра Александровна

2021 – 2022 учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа по курсу «Секреты русской орфографии и пунктуации» для обучающихся 7 класса разработана в соответствии с требованиями:

- ✓ Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказа Минпросвещения от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (распространяется на правоотношения до 1 сентября 2021 года);
- ✓ Приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (распространяется на правоотношения с 1 сентября 2021 года);
- ✓ Приказа Минобрнауки РФ № 1577 от 31.12.2015 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования», утвержденный приказом Минобрнауки № 1897 от 17.12.2010;
- ✓ Письма Департамента государственной политики в сфере образования Минобрнауки РФ № 08-1786 от 28.10.2015 «О рабочих программах учебных предметов»;
- ✓ СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28;
- ✓ СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- ✓ Приказа Минпросвещения от 20.05.2020 № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;
- ✓ Учебного плана основного общего образования ТМК ОУ «Усть-Портовская средняя школа» на 2021-2022 учебный год;
- ✓ Положения о рабочей программе ТМК ОУ «Усть-Портовская средняя школа»;
- ✓ Авторской программы – Баранов Т.М., Ладыженская Т.А. Русский язык.5-9 кл. – М.: Просвещение, 2016.

Особенностью предлагаемого курса является усиление практической направленности в процессе обучения, что позволяет развивать критичность мышления, способность сопоставлять теорию с практикой и повышать уровень качества знаний, умений учащихся по русскому языку. Актуальность программы определяется и тем, что учащиеся должны понимать: изучение орфографии и пунктуации содействует формированию функциональной грамотности, развитию интеллектуальных и творческих способностей. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения школьных предметов, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

В программе представлены все принципы современной русской орфографии (морфологический, фонетический, традиционный, лексико-синтаксический, словообразовательно-грамматический). Принцип группировки тем соответствует определенным этапам усвоения языкового материала.

Цель программы:

Обеспечить условия для успешного освоения учащимися трудных случаев пунктуации и орфографии, для формирования и развития коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций учащихся, для совершенствования метапредметных умений и навыков.

Задачи:

- ✓ способствовать дальнейшему осмыслению учащимися фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;
- ✓ содействовать формированию навыка относительной орфографической и пунктуационной грамотности;
- ✓ способствовать развитию метапредметных умений и навыков;

- ✓ обеспечить развитие умения работать с информацией, представленной в словарях (электронных и на печатной основе).

Распределение часов по темам примерное и корректируется учителем с учетом хода усвоения учебного материала учащимися.

Программа по русскому языку «Секреты орфографии и пунктуации» предназначен для обучающихся 7 класса общеобразовательных учреждений, рассчитан на 34 часа (1 раза в неделю). Программа состоит из трёх частей: «Орфография», «Пунктуация простого предложения» и «Пунктуация сложного предложения», которые являются самостоятельными, и могут использоваться отдельно или комплексно.

Данная программа позволит обучающимся восполнить пропущенный или забытый материал. Факультативный курс непосредственно связан с программой по русскому языку для 5-11 классов. Он расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные обучающимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях, нацелен на подготовку к олимпиадам, к успешному написанию контрольных работ и прохождению государственной итоговой аттестации. На факультативном курсе предполагается уделять большое внимание развитию орфографической и пунктуационной зоркости, формированию орфографической и пунктуационной грамотности, развитию навыков и умений самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности.

Программой также предусмотрено совершенствование и развитие следующих общеучебных умений:

- ✓ *коммуникативных* (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения),
- ✓ *интеллектуальных* (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация),
- ✓ *информационных* (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом),
- ✓ *организационных* (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

Структура курса выстроена в соответствии с УМК под редакцией Н. М. Шанского. Это объясняется стремлением создать более благоприятные условия для успешного продвижения учащихся в освоении тематического материала.

Формы, виды занятий.

Факультативный курс "Секреты орфографии и пунктуации" имеет познавательно-практическую направленность, поэтому важным условием эффективности занятий является выбор таких форм и методов их проведения, которые в максимальной степени обеспечивают самостоятельный, поисково-исследовательский характер познавательной работы учащихся, их коммуникативную активность, творческую деятельность.

На занятиях сочетаются индивидуальная, парная, групповая и коллективная работа учащихся. Программой предусмотрены практические занятия.

Методы обучения.

- ✓ Объяснительно-иллюстративный;
- ✓ частично-поисковый, исследовательский;
- ✓ словесно-наглядный, практический;
- ✓ самостоятельная работа учащихся с информацией.

Средства обучения:

Предметные: тексты, предложения, слова.

Практические: лингвистические анализы, различные разборы, работа со словом, схемами, тестирование.

Интеллектуальные: анализ, синтез, сравнение, обобщение.

Эмоциональные: интерес, радость, удовлетворение.

Технические: мультимедийная установка, компьютер.

Ожидаемые результаты и способы определения их достижения.

После изучения курса обучающиеся должны знать:

- ✓ правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний; правила постановки знака препинания или его отсутствия;
- ✓ условия, от которых зависит написание;
- ✓ норму, действующую при данных условиях;
- ✓ последовательность обнаружения изучаемой орфограммы, пунктограммы;
- ✓ приёмы разграничения схожих написаний.

Обучающиеся получат возможность научиться:

- ✓ объяснять условия выбора орфограммы, знаков препинания;
- ✓ применять алгоритм при выборе написания;
- ✓ производить орфографический и пунктуационный анализ;
- ✓ разрешать орфографические затруднения с помощью словаря;
- ✓ проводить этимологический анализ слов с помощью словарей;
- ✓ определять принцип написания отдельных частей речи (существительных, прилагательных, наречий и т. д.);
- ✓ выполнять корректуру текста;
- ✓ проводить наблюдение над текстами разных стилей, в которых встречаются те или иные синтаксические конструкции (уточняющие, вводные и т. д.);
- ✓ составлять устные и письменные высказывания на лингвистическую тему.

Способом определения достижения ожидаемых результатов станут проверочные и тестовые работы, проводимые после каждой большой темы.

Образовательные результаты изучения данного курса могут быть выявлены в рамках следующих форм контроля:

1. текущий контроль (беседы с учащимися по изучаемым темам, проблемам, рецензирование сообщений учащихся и др.);
2. тематический (промежуточный) контроль;
3. обобщающий (итоговый) контроль в форме тестирования в формате ГИА.

Календарно – тематическое планирование

№ урока	Тема урока	Кол-во уроков	Дата	
1	Орфография как раздел науки о языке.	1		
2	Основные принципы русской орфографии.	1		
3	Фонетика. Сильные и слабые позиции согласных и гласных фонем.	1		
4	Способы орфографических проверок.	1		
5	Деление приставок на группы, соотносимые разными принципами.	1		
6	Письмо и произношение. Орфографические и орфоэпические словари.	1		
7	Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи.	1		
8	Ы-И после приставок.	1		
9	О-Е после шипящих в корне. Ы-И после Ц.	1		
10	Чередование гласных о-а, е-и в корне.	1		
11	Практическое занятие «Орфографический анализ текста».	1		
12	Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих,	1		

	непроизносимых, удвоенных.			
13	Употребление ь после шипящих в корне слова. ь для обозначения мягкости согласного. Употребление ь в числительных.	1		
14	Разделительный ь и ъ . Правописание ъ в иноязычных словах.	1		
15	Практическое занятие «Орфографический анализ текста»	1		
16	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, наречий, причастий.	1		
17	Разграничение причастий и отглагольных прилагательных по формальным признакам и по смысловому значению.	1		
18	Правописание отглагольных прилагательных и причастий в составе сложных слов	1		
19	Разграничение правописания кратких отглагольных прилагательных, кратких страдательных причастий.	1		
20	Правописание о и е после шипящих и ц в суффиксах и окончаниях существительных, прилагательных, наречий.	1		
21	Практическое занятие. Анализ и исправление ошибок, связанных с употреблением существительных, прилагательных, причастий и наречий в речи.	1		
22	Правописание безударных падежных окончаний существительных и прилагательных.	1		
23	Правописание личных окончаний глаголов.	1		
24	Тренировочный тест	1		
25	Дефисное написание сложных существительных, прилагательных.	1		
26	Правописание наречий и предлогов.	1		
27	Дефисное написание в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).	1		
28	Правописание сложных слов.	1		
29	Работа со словарем «Слитно или раздельно?»	1		
30	Правописание производных предлогов.	1		
31	Правописание союзов чтобы, тоже, также, отчего, отличие их от омонимичных сочетаний слов.	1		
32	Частицы не и ни , их различение на письме	1		
33	Употребление производных предлогов в научном и официально-деловом стилях речи	1		
34	Итоговый контрольный тест.	1		